

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №76»**

ПРИНЯТО

Педагогический совет

Протокол № 7 от 25.05.12

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Приказ № 39 от



Положение

о творческой группе педагогов

1. Общие положения

- 1.1. Творческая группа – это профессиональное объединение педагогов, заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по направлениям образовательной деятельности с целью поиска оптимальных путей совершенствования образовательного процесса в образовательном учреждении;
- 1.2. Творческая группа является самостоятельным звеном методической работы и субъектом внутришкольного управления.
- 1.3. Руководитель и состав творческой группы утверждаются приказом директора ОУ.
- 1.4. Организация работы творческой группы осуществляется на основе планов, разработанных на учебный год и согласованных с заместителем директора по МР.
- 1.5. Группа ежеквартально проводит свои заседания, на которых решаются вопросы развития ОУ, наращивания его образовательного потенциала.
- 1.6. Творческая группа имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику ее работы (план деятельности, протоколы заседаний)

2. Задачи деятельности творческой группы:

- 2.1. Разработка и реализация целевых программ по направлениям образовательной деятельности школы;
- 2.2. повышение творческого потенциала всех учителей;
- 2.3. формирование творческого коллектива учителей-единомышленников;
- 2.4. апробация и внедрение новых педагогических технологий;
- 2.5. разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, оказание помощи педагогам в овладении инновационными процессами в обучении и воспитании;
- 2.6. обобщение опыта работы педагогов по направлению образовательной деятельности, определенной проблеме.

3. Функции творческой группы

3.1. Творческая группа выполняет следующие функции:

- разрабатывает и обсуждает методическое обеспечение всех нововведений в соответствии со своим приоритетом;
- организует изучение и внедрение новых программ и педагогических технологий;
- осуществляет внедрение в педагогическую практику новых идей и технологий;
- организует повышение квалификации специалистов через систему семинаров, консультаций, взаимопосещений, наставничества;
- изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт по приоритетному направлению развития ОУ;
- организует проведение мероприятий с детьми и родителями в рамках заявленного приоритета;
- оформляет и накапливает документацию, материалы на внедрение нововведений.

4. Содержание и формы работы.

4.1. Творческая группа составляет план работы, включая формулирование существующей проблемы, цель и пути её достижения, способы отслеживания получаемых результатов.

4.2. Формы работы творческой группы носят продуктивный характер:

- теоретические семинары (доклады, сообщения);
- семинары-практикумы (доклады, сообщения с практическим показом на уроках, занятиях, классных и внеклассных мероприятиях), практикумы;
- мастер - классы;
- мастерские;
- форумы (обсуждение современных новейших методик, достижений психолого-педагогической науки, передового педагогического опыта);

4.3. В качестве общего результата работы группы является документально оформленный пакет методических рекомендаций, разработок, пособий и т.п.

5. Организация деятельности творческой группы

5.1. Состав творческой группы определяется на основе самоопределения педагогов;

5.2. Руководство творческой группой осуществляет педагог или руководитель образовательного учреждения, имеющий высокую квалификацию и владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива.

Руководитель творческой группы:

- организует разработку плана работы творческой группы;
- определяет формы сбора и обобщения информации;
- предлагает варианты активного участия каждого в работе группы;
- обобщает и систематизирует материалы;
- анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы, предлагает стратегию разработки темы, проекта и т.д.

Педагоги – члены творческой группы:

- активно участвуют в заседаниях группы, принося свой вклад в каждое занятие;
- представляют собственные практические разработки, обобщенный опыт своей работы в соответствии с темой работы группы;
- выполняют творческие задания руководителя группы и коллектива педагогов;
- высказывают свое мнение по предложенным материалам, докладывают о результатах апробирования той или иной методики, способа, приема преподавания и т. п.

5.3. Заседания группы проводятся не реже одного раза в квартал.

6. Компетенция и ответственность творческой группы

6.1. Вычленение приоритетной проблемы для работы.

6.2. Организация методической работы по определённому направлению, обобщение и обнародование всех результатов.

6.3. Апробация новых технологий, методик, новых программ, учебников, учебных пособий и т.п., обеспечивающих развитие школы.

Права

1. Постановка вопроса о включении плана работы творческой группы в план работы школы, в программу её развития.

2. Требования от администрации помощи в научном, финансовом, материальном и др. обеспечении работы творческой группы.

3. Апробация новых технологий, методик, новых программ, учебников, учебных пособий и т.п., обеспечивающих развитие школы.

Ответственность

1. За качественную подготовку программных документов работы творческой группы.

2. За систематическое отслеживание результативности реализации плана работы творческой группы.

3. За своевременное информирование администрации о результатах реализации плана работы творческой группы.

7.0 поощрении руководителей творческих групп.

7.1. За выполнение обязанностей руководителя творческой группы производить надбавку в размере до 15% должностного оклада из надтарифного фонда образовательного учреждения. Примечание: начисление надбавки производится по факту проведения заседания.

7.2. Анализ деятельности творческой группы представляется для обсуждения педагогической общественности на методическом совете, педсовете.