

Протокол №1
заседания методического совета
от 28.08.2015 года

Всего по списку – 15 человек

Присутствовало – 15 человек

Повестка заседания:

1. Утверждение плана методической работы школы на новый учебный год, рабочих программ по предметам 1-4, 5 классы в соответствии с требованиями ФГОС, рабочих программ по предметам 6-11 класс, в соответствии с положением о рабочей программе.
2. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы на 2015-2016 учебный год в условиях реализации ФГОС.
3. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийского конкурса сочинений.
4. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
5. Утверждение плана работы на 2015-2016г.г. школьного Центра экологического образования, ответственный Н.В. Исмагилова, учитель биологии; школьного сетевого ресурсно-внедренческого проекта «Электронный документооборот», ответственный И.А. Думнова., учитель начальных классов.
6. Утверждение плана работы на 2015-2016 г.г. социально-психологической службы школы, ответственный И.А. Епонешникова, педагог-психолог.
7. Утверждение программ платных дополнительных образовательных услуг.

По первому вопросу

слушали Вдовину С.Л. – зам. директора по УВР (МР), которая представила основные направления и формы методической работы школы на 2015 -2016 учебный год.

Методическая тема школы:

Формирование ключевых компетентностей педагогов и обучающихся как механизм достижения нового качества образования в рамках введения ФГОС основного общего образования.

Задачи:

1. Перспективы развития основных направлений деятельности школы при переходе к новым образовательным стандартам.
2. Приведение методического обеспечения учебных предметов, учебных планов и программ в соответствие с требованиями ФГОС.
3. Совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов.
4. Обеспечение организационной, педагогической и содержательной поддержки экспериментальной и инновационной деятельности педагогов.
5. Сопровождение обучающихся в процессе достижения новых образовательных результатов.

6. Создание условий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и социального заказа их родителей (расширение сетевого взаимодействия с ОУ города, введение дополнительных платных образовательных услуг

На обсуждение был предложен методической план работы школы на 2015-2016 учебный год.

По первому вопросу также выступили руководители МО: Бургундасова Н.С., Зыкова О.В., Исмагилова Н.В, Гильдеева Н.И., Глушенков В.И, Бабарыкина Е.Л., Красноперова Е.Н. с предложением утвердить рабочие программы по предметам.

Рабочие учебные программы 1-4, 5 составлены в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО, 6-11 в соответствии с положением о рабочей программе.

По первому вопросу постановили:

1. Утвердить план методической работы школы на 2015-2016 учебный год.

2. Провести МО и ознакомить педагогический коллектив с планом методической работы школы (ответственные – руководители МО).

3. Утвердить состав МС на 2015- 2016 учебный год в количестве 15 человек:

1. Вдовина С.Л. – зам. директора по Методической работе, председатель МС.

2. Летягина Л.В. – директор школы.

3. Бурец И.Ю. – зам. директора школы по учебно - воспитательной работе.

4. Купрякова И.В. – зам. директора школы по воспитательной работе.

5. Шалаева О.Н. - зам. директора школы по УВР в начальной школе.

6. Бургундасова Н.С. - руководитель МО русского языка, литературы, истории и обществознания.

7. Зыкова О.В.- руководитель МО математики и информатики

8. Гильдеева Н.И. – руководитель МО учителей начальной школы.

9. Исмагилова Н.В.- руководитель МО естественнонаучного цикла.

10. Глушенков В.И. руководитель МО физ-ры, технологии, ОБЖ

11. Бабарыкина Е.Л. руководитель МО эстетического цикла.

12. Епонешникова И.А. педагог-психолог

13. Красноперова Е.Н.- руководитель МО иностранного языка

14. Ткачёва Ю.В. - руководитель школьного МО классного руководителя

15. Аксёнов М.В. – зам директора по ПВ

4. Утвердить рабочие программы по предметам.

5. Разместить план работа МС школы на сайте школы в разделе «Методический менеджмент»

6. Разместить рабочие программы педагогов (1-5 классы) на сайте школы в разделах содержательной части ООП НОО и ООП ООО.

По второму вопросу

слушали заместителя директора по УВР (МР) Вдовину С.Л., она напомнила присутствующим о сроках подачи заявлений на аттестацию, содержании аттестационных материалов (в зависимости от категории). Основываясь на положении «О формах и процедурах проведения аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» Рассказала о необходимости методического сопровождения аттестуемого руководителем МО, оказании помощи в сборе аттестационного материала путем привлечения членов предметных МО к разнообразным видам педагогической

деятельности (ведение кружковой и секционной работы, работы с «одаренными», участие в методических и предметных неделях, конкурсах педмастерства и др.)

Членам МС был представлен план прохождения курсов повышения квалификации педагогов школы, заместителей директора в условиях реализации ФГОС и перспективный план графика прохождения аттестации.

По второму вопросу постановили:

1. Ознакомить педагогов с порядком аттестации, графиком аттестации, графиком прохождения КПК (ответственные – руководители МО).
2. Разместить графики аттестации и КПК на сайте школы в разделе «Методический менеджмент»

По третьему вопросу

слушали Бургундасову Н.С. – руководителя МО учителей русского языка и литературы. Педагог познакомила членов МС с положением о Всероссийском конкурсе сочинений, задачами конкурса, порядком и условиями проведения, порядком оформления конкурсных работ, планом мероприятий по организации и проведению школьного этапа. В конкурсе принимают участие обучающиеся 5-11 классов. Также проинформировала о необходимости проведения на сайте школы «Альтернативного голосования».

По третьему вопросу постановили:

1. Сформировать состав рабочей группы, состав жюри школьного этапа ВКС, ответственный Бургундасова Н.С., руководитель МО.
2. Составить и утвердить план-график подготовки к ВКС, ответственные члены МО русского языка и литературы.
3. Разместить информацию о проведении и итогах ВКС на сайте школы.
4. Провести школьный этап конкурса 16.09.2015г. в актовом зале.

По четвертому вопросу

слушали Вдовину С.Л. – зам. директора по УВР (МР). Светлана Львовна познакомила членов МС с положением о Всероссийской олимпиаде школьников, задачами конкурса, порядком и условиями проведения.

Представила проект приказа о назначении ответственных за проведение ВОШ по предметам, состав предметных жюри. Проинформировала о начале ВОШ – 21.09.2015г.

По четвертому вопросу постановили:

1. Утвердить план-график проведения школьного этапа ВКС, ответственные руководители МО.
2. Разместить информацию о проведении и итогах школьного этапа ВОШ на сайте школы.

По пятому вопросу

Слушали Исмагилову Н.В., организатора образовательных событий экологической направленности в рамках работы «Центра экологического образования», Думнову И.А., руководителя школьного сетевого проекта «Электронный документооборот». Педагогами был представлен план работы на учебный год.

По пятому вопросу постановили:

1. Утвердить планы работы.

2. Сформировать проектные группы с определением функционала каждого.
3. Предоставлять по четвертям отчёт о результатах реализации проектов.
4. Разместить информацию о проектах, планы работы на учебный год на сайте школы в разделе «Инновационная экспериментальная деятельность»

По шестому вопросу

слушали Епонешникову И.А.– педагога-психолога. Она представила план работы социально-психологической службы школы на 2015-2016 учебный год. Психолог школы обозначила даты проведения и план проведения мониторинга сформированности УУД в начальной школе, 5 классах, в рамках реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

По шестому вопросу постановили:

1. Утвердить план работы педагога-психолога.
2. Подготовить аналитическую справку о результатах мониторинга (согласно утверждённого плана).
3. Разместить план работы социально-психологической службы школы в разделе «Методический менеджмент»

По седьмому вопросу

слушали Вдовину С.Л., зам директора по УВР, которая представила проект приказа об организации ПДОУ, программы ПДОУ:

- «Школа дошкольника»;
- Курс «Введение в математику», ответственный Шалаева О.Н., зам. директора по УВР, учитель начальных классов;
- Курс «Основы грамоты и подготовка рук к письму», ответственный Губина Н.С., учитель начальных классов;
- Курс «Английский язык для малышей», ответственный Кирей Е.О., учитель английского языка;
- Курс «Занимательный английский», ответственный Железнова А.С., учитель английского языка;
- Курс «Просто о сложном», ответственный Шалаева О.Н., зам. директора по УВР, учитель начальных классов;
- Курс «Просто о сложном», ответственный Губина Н.С., учитель начальных классов;
- Курс «Биопрактик», «Практическая биология», «Генетика и человек», «Эта сложная часть С», «Биология в вопросах и ответах», ответственный Исмаилова Н.В., учитель биологии;
- «Решение задач по химии», ответственный Горбенко И.Н., учитель химии; - «От простого к сложному при подготовке к экзамену» (математика), ответственный Зыкова О.В., учитель математики;
- «От простого к сложному при подготовке к экзамену» (информатика, информатика), ответственный Толкушкин А.С, учитель информатики;
- «Три кита. Решение задач», ответственный Цветкова Л.Н., учитель математики
- Курс « Трудные случаи орфографии и пунктуации», ответственный Савошкина Е.П., учитель русского языка и литературы;
- Курс «Подготовка к ОГЭ», ответственный Савошкина Е.П., учитель русского языка и литературы;

По седьмому вопросу постановили:

1. Утвердить программы ПДОУ.
2. Подготовить аналитическую справку о предоставлении ПДОУ в МАОУ «СОШ № 76».
3. Разместить информацию о ПДОУ на сайте школы.