

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 76»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 76»
Л.В.Летягина
Приказ от « 18 » февраля 2015г. № 19/1

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

№ ДИ - 25

Инструктор по физической культуре

1. Общие положения

1. Должностная инструкция инструктора по физической культуре разработана на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования". утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва;

2. Инструктор по физической культуре относится к категории педагогических работников Структурного подразделения «Детский сад» МАОУ «СОШ №76».

3. Инструктор по физической культуре назначается и освобождается от должности директором МАОУ «СОШ № 76» в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. В своей деятельности Инструктор по физической культуре руководствуется законодательством РФ, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 (с изм. От 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" и иными нормативными правовыми актами РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом МАОУ «СОШ №76», коллективным договором, локальными нормативными актами МАОУ «СОШ №76».

2. Требования к квалификации, знаниям

2.1. Инструктор по физической культуре должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы либо высшее или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи без предъявления требований к стажу работы.

2.2 Инструктор по физической культуре должен знать специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста. Основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания. Общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте. Особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте. Основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста. Современные тенденции развития дошкольного образования.

2.3 Инструктор по физической культуре должен знать законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность (Закон «Об образовании в Российской Федерации», Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении); Конвенцию о правах ребенка; основы педагогики, психологии, возрастной физиологии, гигиены, доврачебной медицинской помощи, теории и методики воспитательной работы; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими); правила охраны жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми; санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря, правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.4. Для приема на работу на должность инструктор по физической культуре обязательно наличие справки об отсутствии судимости (ст.351.1 Трудового кодекса Российской Федерации), прохождение медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки.

3. Должностные обязанности

- 3.1 Осуществлять образовательную и воспитательную работу с детьми на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС), использовать в воспитательно-образовательном процессе технологии, формы и методы (в том числе и инновационные), соответствующие их психолого-возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей).
- 3.2 Планировать и корректировать образовательные задачи (совместно с воспитателями) по результатам мониторинга, с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка дошкольного возраста.
- 3.3 Владеть методами и средствами анализа психолого-педагогического и физкультурного мониторинга, позволяющего оценить результаты освоения детьми образовательной области «физическое развитие», степени сформированности у них необходимых интегративных качеств детей дошкольного возраста, необходимых для дальнейшего обучения и развития в начальной школе.
- 3.4 Владеть методами и средствами психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, уметь выстраивать партнерское взаимодействие с ними для решения образовательных задач.
- 3.5 Владеть ИКТ – компетенциями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми дошкольного возраста.
- 3.6 Соблюдать права и свободы воспитанников, нести ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса.
- 3.7 Проявлять уважение, выдержку и педагогический такт в общении с детьми, родителями (законными представителями) и работниками детского сада.
- 3.8 Организовывать занятия по физической культуре в соответствии с образовательной программой детского сада, регулярно готовиться к ним, определять содержание занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников, используя современные образовательные технологии.
- 3.9 Совместно с медицинскими работниками контролировать состояние здоровья воспитанников и регулировать их физическую нагрузку, вести мониторинг качества оздоровительной работы в МБДОУ с использованием электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок.
- 3.10 Осуществлять развитие физических качеств и способностей воспитанников, в соответствии с образовательной программой дошкольного учреждения.
- 3.11 Формировать основы здорового образа жизни, двигательные умения и навыки воспитанников, в современном образовательном пространстве.
- 3.12 Участвовать в разработке и реализации основной образовательной программы и годового плана образовательного учреждения.
- 3.13 Координировать работу педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам физического воспитания детей. Содействовать участию детей в спортивных праздниках, соревнованиях, пропагандировать здоровый образ жизни среди воспитанников, родителей, педагогов. На период отпуска составлять план работы по физическому воспитанию дошкольников и знакомить с ним воспитателей.
- 3.14 Участвовать в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в соответствии с годовым планом ДОУ (спортивные соревнования, развлечения, и т.д.).
- 3.15 На основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога планировать и проводить с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально).
- 3.16 Содействовать получению дополнительного образования воспитанниками через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в учреждениях, по месту жительства. Организовывать работу кружков.
- 3.17 Осуществлять просветительскую работу среди родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников по вопросам физического развития.

3.18 Совершенствовать свое педагогическое мастерство через самообразование, посещение педсоветов, методических объединений, участие в конкурсах. Иметь план по самообразованию на каждый учебный год. Изучать новинки педагогической, методической литературы и периодических изданий.

3.19. Выполнять требования СанПиН 2.4.1.3049–13 (с изм. От 04.04.2014) и требования техники безопасности.

3.20. Составлять перспективные и календарные планы учебно-образовательного процесса в сроки, установленные в учреждении, в соответствии с утвержденными в учреждение программами.

3.21 Участвовать в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой. Оказывать методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям).

3.22 Обучаться на курсах повышения квалификации один раз в три года.

3.23 Изучать и внедрять передовой педагогический опыт работы с детьми, современные и прогрессивные методики, технологии.

3.24 Вести документацию, установленную руководством детского сада и педагогическим советом, соблюдать сроки ведения документации

3.25 Представлять письменный отчет своему непосредственному руководителю (ПМПк) о результатах своей деятельности в течение учебного года.

3.26 Оказывать детям психолого-медико-педагогическую помощь в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

3.27 Участвовать в разработке и реализации индивидуальной программы ребенка-инвалида по рекомендациям территориальной комиссии.

3.28 Обеспечивать строгое выполнение установленного для детей режима дня.

3.29 Выполнять инструкцию по охране жизни и здоровья детей. При несчастном случае с ребенком оказать первую доврачебную помощь

3.30 Информировать заведующего в письменном виде о нарушениях родителями (законными представителями) прав ребенка, правил охраны жизни и здоровья детей.

3.31 Создавать условия для сохранения личного имущества, пособий, игрушек, спортивного инвентаря, технических средств обучения, закрепленного за ним. Следить за исправностью спортивного оборудования, нести ответственность за сохранность вверенного имущества. Вести учет закрепленных материальных ценностей. Бережно пользоваться имуществом, методической литературой учреждения.

3.32 Немедленно ставить в известность заведующего учреждением или лицо его заменяющее (лично) о происшедшем несчастном случае с воспитанником или работником (на производстве, в быту), независимо от его исхода, сохранив до расследования обстановку места происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии. Принимать меры по оказанию первой (доврачебной) помощи пострадавшим.

3.33 Четко знать план эвакуации детей и применять его в экстренных ситуациях (пожар, аварии др.).

3.34 Не оставлять воспитанников без присмотра.

3.35 Своевременно вести установленную документацию, в том числе электронную, достоверно заполнять информацию в АИС «Сетевой город».

3.36. Проходить своевременно плановые медицинские осмотры не реже 1 раза в год и профессиональную гигиеническую подготовку не реже 1 раза в 2 года.

3.37. Аттестоваться на соответствие занимаемой должности.

3.38 Один раз в три года проходить обучение и сдавать экзамен по охране труда.

4. Права

Инструктор по физической культуре имеет право:

4.1. Получать от руководства предприятия информацию, необходимую для осуществления своей работы;

- 4.2 Требовать обеспечение нормальными условиями труда (помещением, рабочим местом);
- 4.3 Пользоваться утвержденными директором Инструкциями, приказами, распоряжениями, Правилами и другими документами, регламентирующими работу воспитателя;
- 4.4 Получать консультативную помощь от медсестры, специалистов учреждения;
- 4.5 Вносить предложения, направленные на повышение организации и качества своей работы.
- 4.6 Требовать от руководства предприятия оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.
- 4.7 Проходить аттестацию в целях установления квалификационной категории.

5. Ответственность

Инструктор по физической культуре несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством:

- 5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За нарушение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка МАОУ «СОШ № 76», санитарных норм и правил, также за неиспользование прав, предоставленных настоящей Должностной инструкцией.
- 5.3 За некачественное и несвоевременное выполнение задач и обязанностей, предусмотренных настоящей Инструкцией;
- 5.4 За несоблюдение Инструкций, приказов, распоряжений, Правил и других документов, регулирующих работу инструктора по физической культуре;
- 5.5. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника;
- 5.6 За несоблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности.
- 5.7 За порчу или небрежное отношение к хранению и использованию, хищению имущества школы;
- 5. 8 За грубое отношение (поведение) при обращении с другими работниками, воспитанниками и их родителями (законными представителями).
- 5.9 За совершение правонарушений в процессе своей деятельности в зависимости от характера и последствий - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения. Связи по должности.

Инструктор по физической культуре:

- 6.1 Совместно с медицинскими работниками контролировать состояние здоровья воспитанников и регулировать их физическую нагрузку, вести мониторинг качества оздоровительной работы в МБДОУ с использованием электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок.
- 6.2 Совместно с воспитателями планировать и корректировать образовательные задачи по результатам мониторинга, с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка дошкольного возраста.
- 6.3 При обнаружении неполадок в оборудовании, условий, угрожающих жизни и здоровью детей и сотрудников учреждения, сообщать немедленно заместителю директора по дошкольному образованию, делать запись в тетради установленного образца.
- 6.4 Отмечает все проблемы и трудности, возникающие в процессе работы, своевременно сообщает заместителю директора по дошкольному образованию.

7. Результат

- Результатом трудовой деятельности инструктора по физической культуре является:
- высокий интерес воспитанников к физической культуре и спорту,
 - преимущественно высокий уровень сформированности у детей физических качеств,
 - активное участие воспитанников в спортивных мероприятиях различного уровня организации и высокий уровень достижений воспитанников в области физической культуры и спорта,
 - соблюдение санитарно – гигиенических, эпидемиологических требований;
 - соблюдение режима дня;
 - отсутствие замечаний со стороны надзорных органов в области санэпидемиологии, пожарной безопасности, охраны труда;
 - отсутствие замечаний со стороны заместителя директора по дошкольному образованию, воспитателя;
 - отсутствие жалоб, касающихся в части выполнения должностных обязанностей и нормативно-правовых актов, со стороны родителей.

а

12/1

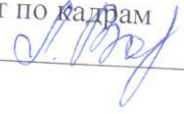
Заместитель директора
по дошкольному образованию



В.Ю. Жданова

СОГЛАСОВАНО

специалист по кадрам



Л.А. Волкова

специалист по охране труда



Е.С. Солодова

(подпись)

" декабрь 2015г.